Согласовано

на педагогическом совете

протокол № \_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Утверждено  
 приказом директора АНО ДПО  
 АНО ДПО «Клаксон Авто»  
 №\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[**Положение об аттестационной комиссии**](javascript://)

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 N7614 "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования", Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 9 февраля 2004 г. N 9 г. Москва «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», приказом Минздравсоцразвития РФ от 25.10.2010 N 921н «О внесении изменения в Порядок применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» с целью установления соответствия фактически выполняемых обязанностей и квалификации выполняющих обязанности педагогических работников и вновь принимаемых на работу на педагогические должности требованиям квалификационных характеристик.

1.2. Положение является локальным актом, утверждено приказом руководителя, его действие распространяется на всех педагогических работников.

1.3. К педагогическим работникам относятся лица, занимающие должности, отнеенные к профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников, утвержденной приказом Минздравсоцразвития РФ от 5 мая 2008г. N 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

**2. Порядок формирования аттестационной комиссии, ее состав и полномочия**

2.1. Аттестационная комиссия в составе председателя комиссии, заместителя пред - седателя, секретаря и членов комиссии формируется из числа наиболее опытных работников , работников образовательных учреждений (организаций), осуществляющих подготовку водителей транспортных средств.

2.2. Персональный состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора.

2.3. Основными принципами работы аттестационной комиссии являются коллеги - альность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогиче­ским работникам, недопустимость дискриминации при установлении соответствия фактиче­ски выполняемых обязанностей и квалификации работников требованиям квалификационных характеристик.

4.1. Основными задачами работы аттестационной комиссии аттестации являются:

* + - стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий:
  + - повышение эффективности и качества педагогического труда;
  + - выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;
  + - учет требований государственных образовательных стандартов.

**5. Порядок работы аттестационной комиссии**

5.1. Основанием для заседания аттестационной комиссии является представление работодателя.

5.2. Представление должно содержать мотивированную всестороннюю и объективную оценку профессиональных, деловых качеств педагогического работника, результатов его профессиональной деятельности на основе квалификационной характеристики по занимаемой должности, информацию о прохождении педагогическим работником повышения квалификации, в том числе по направлению работодателя.

5.3. С представлением педагогический работник должен быть ознакомлен работодателем под роспись. После ознакомления с представлением педагогический работник имеет право представить в аттестационную комиссию собственные сведения, характеризующие его трудовую деятельность, а также заявление с соответствующим обоснованием в случае несогласия с представлением работодателя.

5.4. Информация о дате, месте и времени заседания аттестационной комиссии письменно доводится работодателем до сведения заинтересованных педагогических работ­ников, не позднее чем за семь календарных дней.

5.5. Педагогический работник имеет право лично присутствовать на заседании аттестационной комиссии, о чем письменно уведомляет аттестационную комиссию.

5.6. Решение аттестационной комиссией принимается в отсутствие педагогического работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии.

5.7. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, принимавшими участие в голосовании.

5.8. На основании принятого решения аттестационной комиссией составляется рекомендация для работодателя о соответствии или несоответствии фактически выполняе­мых обязанностей и квалификации работника требованиям квалификационных характери­стик.

5.9. В случае необходимости аттестационная комиссия заносит рекомендации по совершенствованию профессиональной деятельности педагогического работника, о необходимости повышения его квалификации с указанием специализации и другие рекомендации.

5.10. Рекомендации направляются работодателю педагогического работника в срок не позднее семи календарных дней с даты принятия решения аттестационной комиссии для ознакомления с ними работника под роспись и принятия решений в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.11. Решение аттестационной комиссии утверждается приказом работодателя, копия приказа хранится в личном деле педагогического работника.

**4. Заключительные положения**

4.1. Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе "Требования к квалификации", но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии, в порядке исключения, могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

4.2. В случае установления несоответствия вновь принимаемого на работу педаго- гического работника требованиям квалификационной характеристики, трудовой договор с ним не заключается.

4.3. В случае признания уже работающего педагогическою работника несоответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации. Увольнение по данному основанию допускается, если невозможно перевести педагогического работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья (часть 3 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации).

4.4. Результаты принятого решения педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящие Положение утверждается решением Педагогического совета Учреждения и вступают в силу со дня введения их в действие приказом директора.